

OFERTA DE TRABAJO

Expte. IO-01/25

PUESTO: Responsable de Desarrollo – Industry Office

NÚMERO DE PUESTOS: 1

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO

La Industry Office convoca proceso de selección para cubrir el puesto de Responsable de Desarrollo de la Industry Office.

La persona seleccionada liderará la puesta en marcha y consolidación de la Industry Office, en estrecha colaboración con su Comisión Ejecutiva, con el objetivo de desarrollar un ecosistema vinculado a la Industria de la Ciencia en Andalucía.

Misión de la Industry Office:

La Industry Office es una iniciativa formada por el **Consorcio IFMIF-DONES España**, la **Universidad de Granada**, el Consejo Superior de Investigaciones Científicas a través del Instituto de Astrofísica de Andalucía **IAA-CSIC**, la **Cámara de Comercio**, Industria, Servicios y Navegación de Granada e **Ineustar** (Asociación Española de la Industria de la Ciencia). Su misión es actuar como puente entre la gran ciencia y el tejido empresarial, facilitando la participación de la industria en los proyectos vinculados a este sector, impulsando la transferencia tecnológica y generando un ecosistema industrial sólido.

FUNCIONES PRINCIPALES

- Liderar la puesta en marcha de la oficina, definiendo procesos, prioridades y hoja de ruta junto con la Comisión Ejecutiva.
- Diseñar e implementar la estrategia de financiación, incluyendo la participación en programas y convocatorias públicas nacionales y europeas.
- Establecer acuerdos de colaboración con actores industriales, tecnológicos e institucionales.
- Conectar las capacidades disponibles en la industria andaluza con las necesidades de las Grandes Instalaciones Científicas.
- Representar a la Industry Office en foros nacionales e internacionales.
- Promover la innovación y la transferencia de tecnología hacia la industria.

REQUISITOS

- Titulación universitaria superior.
- Experiencia profesional demostrable mínima de 3 años en gestión o desarrollo de iniciativas similares, preferiblemente vinculadas al ámbito científico-tecnológico o industrial.
- Nivel alto de inglés, hablado y escrito.

MÉRITOS A VALORAR

- Experiencia en la gestión de proyectos europeos o internacionales de I+D+i.
- Conocimiento del ecosistema de innovación, industria y ciencia a nivel nacional e internacional.
- Red de contactos consolidada en el ámbito industrial y tecnológico.
- Experiencia superior a 2 años en puestos de responsabilidad similar.
- Habilidades de liderazgo, comunicación, negociación y autonomía.
- Espíritu emprendedor y capacidad para trabajar en entornos de alta exigencia.

CONDICIONES LABORALES

- Contrato de duración determinada con posibilidad de continuidad según el desarrollo del proyecto.
- Jornada completa, con horario flexible adaptado a las necesidades de la actividad.
- Retribución acorde al convenio de oficinas y despachos, valorándose la experiencia y cualificación del candidato.
- Lugar de trabajo: Granada, con disponibilidad para viajar a nivel nacional e internacional.

PLAZO DE PRESENTACIÓN DE CANDIDATURAS

El plazo de presentación se inicia con la publicación de la oferta y finalizará e 24/10/2025 a las 14:00 horas.

FORMA Y LUGAR DE PRESENTACIÓN

Las solicitudes deberán presentarse por correo electrónico a rrhh@industryoffice.org indicando en el asunto: Proceso Selección IO-01/25 y adjuntando:

- Carta de presentación y motivación.
- Currículum Vitae.
- Copia escaneada de la titulación académica.
- Documentos acreditativos de méritos y experiencia.
- Vida laboral o documento fehaciente de experiencia.
- Documento de consentimiento de uso de datos.

PROCESO DE SELECCIÓN

Los candidatos que cumplan los requisitos mínimos participarán en:

- Entrevista personal.
- Pruebas de conocimientos y competencias.
- Role playing o assessment center, según proceda.

OBSERVACIONES

La Industry Office se reserva el derecho de no cubrir la plaza si los candidatos no se adecuan al perfil buscado o en caso de cambios en las condiciones de ejecución de los proyectos que motivan la oferta.